

Утверждено:

Директор МБОУ СОШ №5 им.

Героя России Клещенко В. П.

/Е. В. Воронина

Приказ № 134 от « 10 » 11 2023 г.



Положение

о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Героя Российской Федерации Клещенко Василия Петровича»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы (далее — Положение) МБОУ СОШ №5 им. Героя России Клещенко В.П. (далее — Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» с изменениями от 17.01.2019 г.;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления правительства Тверской области от 18 февраля 2014 года N 85-пп «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Тверской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Закона Тверской области от 17.07.2013 N 60-ЗО "О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области";
- Устава МБОУ СОШ №5 им. Героя России Клещенко В.П.;

1.2 Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе.

1.4 Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы Школы осуществляется в соответствии с настоящим Положением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в Школе классов профильного обучения.

1.5 Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной, предметной и конфликтной комиссиями.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1 Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее — индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, которые проживают на территории, закрепленной Администрацией города за Школой, и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов: лично в Школу; через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или иным способом с использованием сети Интернет; с использованием функционала (сервисов) портала государственных услуг.

2.3 Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4 В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего; дата рождения поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего; о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психологомедико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение его по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе); язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»); согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно приказом директора Школы утверждаются: перечень предметов для углубленного изучения; места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе; количество обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания); план по организации индивидуального отбора на текущий учебный год; система баллирования результатов, в том числе по портфолио, для создания рейтинга; результаты ОГЭ (балл) по русскому языку, математике и предметам, выбранным обучающимся для углубленного изучения (но не ниже балла, устанавливаемого на основе Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрудзором ежегодно).

2.7. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии,

2.8. В состав приемной комиссии входит заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения,

В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, социальный педагог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.9. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий Школой может быть обеспечено участие в их работе представителей учредителя в лице Управления образования и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей органов государственно-общественного управления Школой.

2.10. Состав приемной и конфликтной комиссий утверждается приказом директора Школы. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте Школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.11. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.12 Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора Школы не позднее даты начала проведения индивидуального отбора в письменной форме (Приложение № 1).

2.13. К заявлению, указанному в п. 2.4 настоящего Положения, прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, копия справки о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, копию портфолио достижений.

2.14. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями)

для углубленного изучения в рамках индивидуального плана (на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно), с учетом результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние три года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».

2.16 О дате проведения индивидуального отбора сообщается не позднее, чем 14 календарных дней

2.17. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

1. Средний балл аттестата об основном общем образовании — от 0 до 5 баллов.
2. Средний балл в аттестате по профильным предметам — от 0 до 5 баллов.
3. Результат ОГЭ по математике — от 0 до 5 баллов.
4. Результат ОГЭ по русскому языку — от 0 до 5 баллов.
5. Средний балл результатов ОГЭ по профильным предметам — от 0 до 5 баллов.

Результаты участия в конкурсных мероприятиях:

- международный уровень — 7 баллов;
- всероссийский уровень — 5 баллов;
- региональный уровень — 3 балла;
- муниципальный уровень — 1 балл.

2.18. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1. этап — экспертиза представленных документов — проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.17. настоящего Положения.

2. этап — составление рейтинга обучающихся.

3. этап — принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования на профильном уровне.

2.19. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

1. среднего балла аттестата об основном общем образовании;
2. результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим для углубленного изучения;
3. результатов участия в конкурсных мероприятиях.

2.20 Преимущественным правом зачисления обладают обучающиеся:

- победители и призеры Всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по предметам профильного обучения;
- победители региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендованных для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов выставляется и рекомендации комиссии «рекомендуется для зачисления».

2.21 Рейтинг достижений поступающих доводится Школой до сведения родителей (законных представителей) под подпись в течение двух рабочих дней, а также посредством размещения сведений на сайте Школы и информационном стенде.

2.22 В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право в день ознакомления с результатами работы комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Школе. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с

баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 2 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.23 Для зачисления в Школу в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением приемной комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление, оригинал аттестата об основном общем образовании, копию СНИЛС, копию паспорта ребёнка.

2.24 Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.23 настоящего Положения, и оформляется приказом директора Школы не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.25 Приказ о зачислении размещается на информационном стенде Школы в течение трех дней после его подписания.

3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1 Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий,

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.